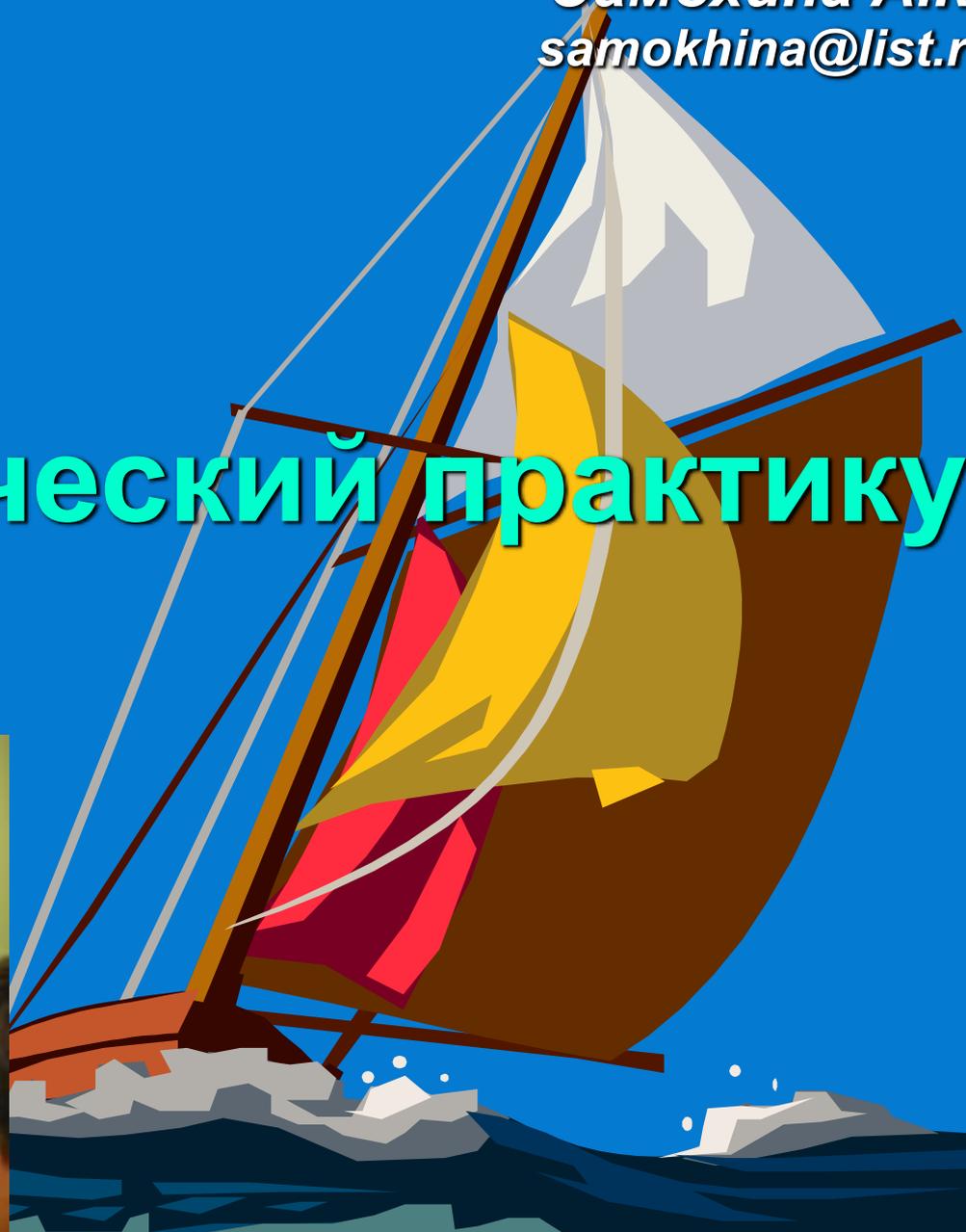




Самохина А.К.
samokhina@list.ru

Педагогический практикум



Задачи курса



1. Создание модели профессиональных компетенций педагога
2. Усвоение способов и приемов работы с различными категориями обучающихся
3. Организация и проведение различных мероприятий (в том числе уроков)

Преподаватель: Входной Билет, Профессиограмма



- Готовность оказывать услуги, альтруизм
- Аналитические способности
- Способность принимать решения
- Коммуникабельность
- Школьный потенциал (любопытство)
- Преподавательская способность
- Здоровье

**А Чувство
Юмора?**



- Речевая культура, владение языком
- Информационная культура, навыки общения
- Физическая культура
- «Экстерьер» (имидж)
- Владение компьютером и оргтехникой
- Специальные знания:
 - ✓ Групповой динамики
 - ✓ Технологии и методики обучения

МЕТОДИКА – ЭТО О ТОМ, КАК УЧИТЬ

1. Малышей (2-4 классы)
2. Детей предвредного возраста (5-7 классы)
3. Подростков (8-9 классы)
4. Старшеклассников 10-11 классы)
5. СПО-шников



ЦЕЛЬ – ПОДОБРАТЬ
ИНСТРУМЕНТ ПОД ЗАДАЧУ



ЧЕМ УЧАТСЯ ДЕТИ (И ВЗРОСЛЫЕ)



АУДИАЛЫ

ВИЗУАЛЫ



КИНЕСТЕТИКИ

ДИГИТАЛЫ



КАК УСТРОЕНО ОБУЧЕНИЕ МАЛЫШЕЙ (7-10 ЛЕТ)

ОСОБЕННОСТИ:

Все хотят быть хорошими

Учитель – абсолютный авторитет

Визуально-кинестетическое восприятие

Норма пассивного слушания – 3-5 минут

Эндокринный сдвиг

Низкая саморегуляция и контроль

Слова трактуют по своему (деньги-марки)

Очень большая разница в возрасте (7 и 10)

ЧТО ДЕЛАТЬ:

Продумывать действия и инструкции

Четко давать указания и ставить вопросы

Каждые 3-5-7 минут менять виды деятельности

Использовать яркие цвета и визуализацию

Делать интонационные ударения

Хвалить за дело

Слушать!

Наблюдать!



КАК УСТРОЕНО ОБУЧЕНИЕ МАЛЫШЕЙ (7-10 ЛЕТ)

Занять руки!

Раздаточный материал (много и в избытке)

Обращаться по имени (таблички)

Персонализировать все объяснения

Дублировать задания в различных формах



ОБУЧЕНИЕ МЛАДШИХ СРЕДНЕКЛАСНИКОВ

ОСОБЕННОСТИ:

Узнавание себя: кто я
и чем отличаюсь

Соперничество и
сотрудничество

Склонность к
рассуждениям

Любовь к умным
словам

Увлеченность

Переход к
изменению
гормонального
статуса

ЧТО ДЕЛАТЬ:

Четко устанавливать
«правила игры»

Использовать
имплицитивные
конструкции

Устраивать
обсуждения

Использовать работу
в группах

Использовать
провокации

Отмечать успехи

Наблюдать!



ОБУЧЕНИЕ ПОДРОСТКОВ

ОСОБЕННОСТИ:

Гормональный
сдвиг

Критичность

Шум-крик-эмоции-
онпервыйначал

Тревожность,
агрессия

«Сон разума»

Конкретное
мышление

Интерес к
«ужастикам»

ЧТО ДЕЛАТЬ:

Устанавливать границы
ответственности и
использовать
санкции

Практическая
направленность
обучения

Конкретные примеры и
логические
конструкции

Элементы ролевых игр

Ломать стереотипы,
«шаблоны» (Порше)

Создавать ситуации
успеха (дофамин)

Игровые технологии



ОБУЧЕНИЕ СТАРШЕКЛАССНИКОВ

ОСОБЕННОСТИ:

Прагматизм

Приспосабливаемость

Куда пойти учиться

Поиск профессии

Эмоциональность

Групповая динамика

Любовь

Поиск кумира

ЧТО ДЕЛАТЬ:

Использовать чувство юмора

Показывать, где и что может пригодиться

Создавать ситуации успеха

Демонстрировать склонности, искать таланты

Использовать активные методы обучения



ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ КОЛЛЕДЖЕЙ



ОСОБЕННОСТИ:

- Стремление к самостоятельности и самоуправлению
- Наличие опыта
- Прагматизм: учится для достижения конкретной цели
- Желание получить результат немедленно
- Деньги рассматриваются как элемент успеха

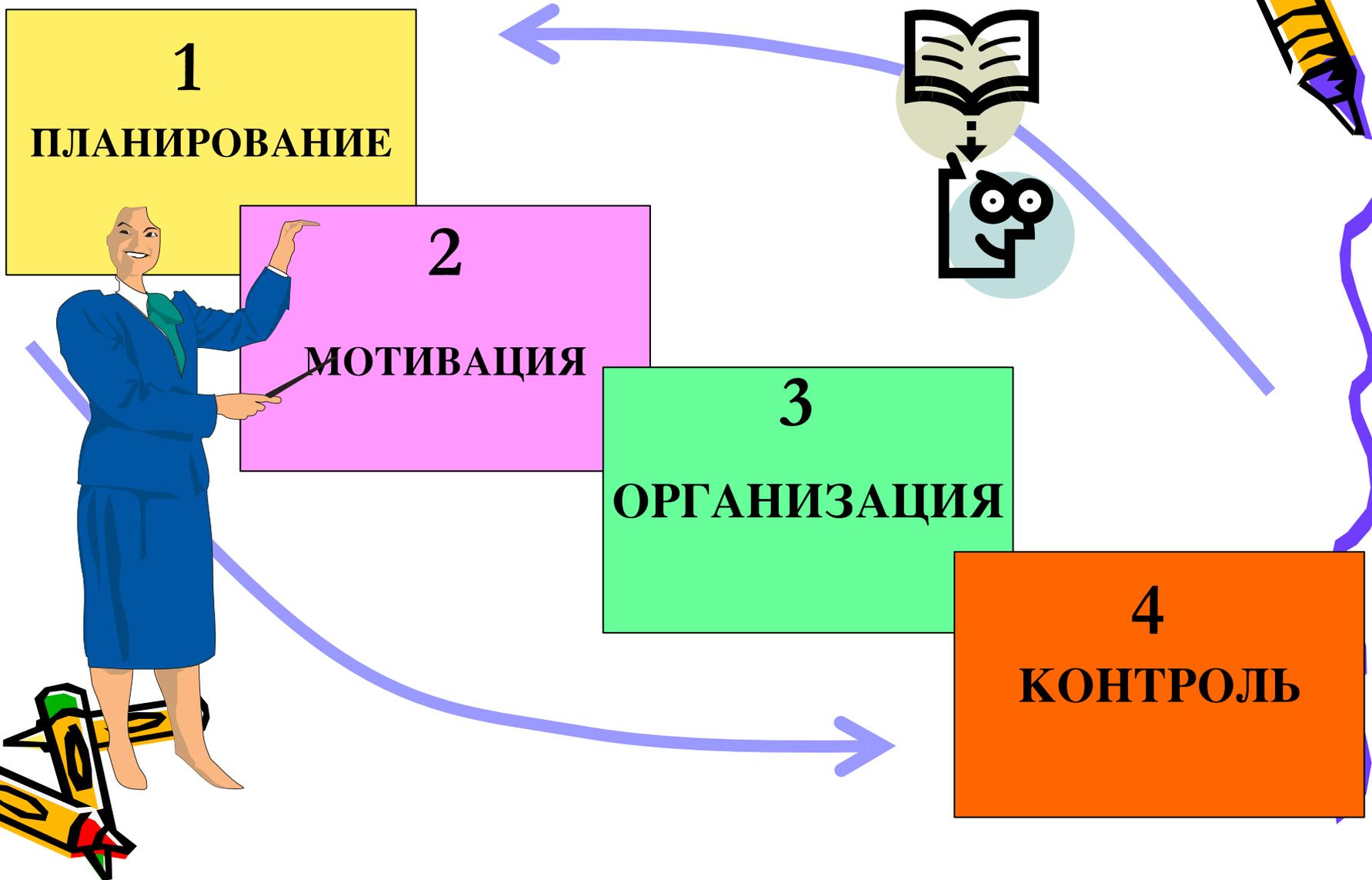
ЧТО ДЕЛАТЬ:

- Апеллировать к будущему успеху
- Показывать, где и что может пригодиться
- Создавать ситуации успеха
- Использовать активные и эвристические методы обучения

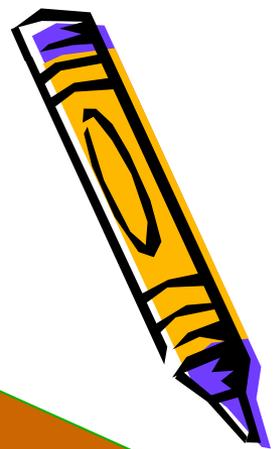
Андрагогика - Обучение Взрослых

1. *Учащемуся принадлежит ведущая роль в процессе обучения.*
2. *Взрослый учащийся стремится к самореализации, к самостоятельности, к самоуправлению.*
3. *Взрослый учащийся обладает жизненным опытом, который может быть использован в качестве важного источника обучения.*
4. *Взрослый человек обучается для достижения конкретной цели.*
5. *Взрослый рассчитывает на безотлагательное применение полученных в ходе обучения умений, навыков, знаний и качеств.*
6. *Учебная деятельность взрослого в значительной степени детерминируется временными, пространственными, бытовыми, профессиональными, социальными факторами.*

Преподавание как процесс

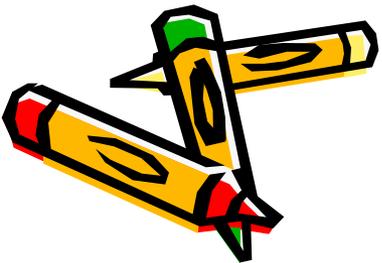


1 - ПЛАНИРОВАНИЕ



Планы:

- Учебный (рамки курса)
- Учебно-тематический
- КТПП
- План занятия

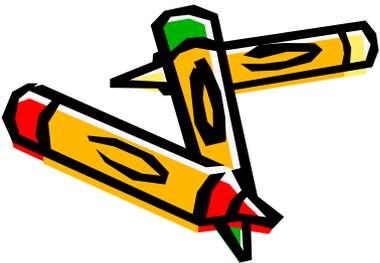


2 - МОТИВАЦИЯ

- **ПОЛОЖИТЕЛЬНАЯ**

поощрение,
положительная оценка,
высокий рейтинг,
похвала, хорошее
отношение ...

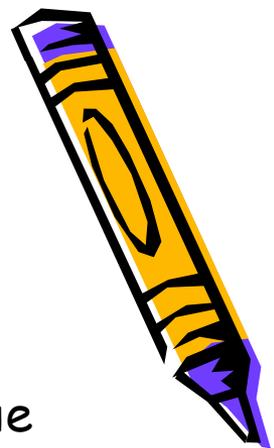
**Имеет отсроченный
эффект, но длительное
действие**



- **ОТРИЦАТЕЛЬНАЯ**

порицание, объяснение
санкций, поражение в
правах,
неудовлетворительная
оценка, низкий рейтинг,
отсутствие внимания ...

**Имеет быстрый эффект, но
краткосрочное действие**

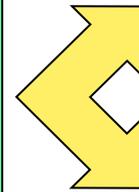


3 - ОРГАНИЗАЦИЯ



СОДЕРЖАНИЕ

Стандарты;
Программы,
ПЛАНЫ...



КОНЦЕНТРИЧЕСКИЙ И СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ПОДХОДЫ



МЕТОДИКА

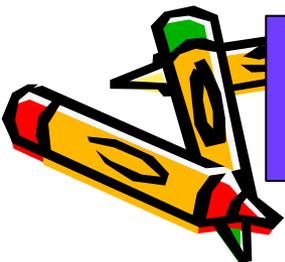
Научная и исследовательская деятельность

Активные и интерактивные методы преподавания:
- деловые игры;
- тренинги

Техника изложения.
- лекции, опорные сигналы и др.

Диагностика и контрольно-оценочная деятельность

Техника коммуникаций



4 - КОНТРОЛЬ

- ВХОДНОЙ (СТАРТОВЫЙ)
- ТЕКУЩИЙ (ТЕМАТИЧЕСКИЙ, РУБЕЖНЫЙ)
- ИТОГОВЫЙ



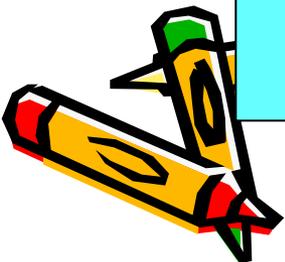
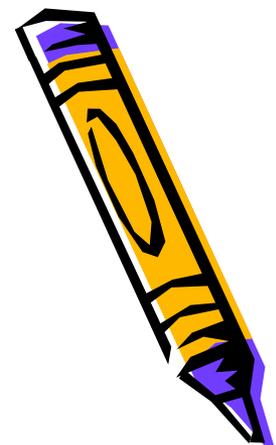
ВОПРОСЫ,
ТЕСТЫ,
ПРОВЕРОЧНЫЕ
РАБОТЫ

Three overlapping yellow sticky notes with a wavy bottom edge. The text 'ВОПРОСЫ, ТЕСТЫ, ПРОВЕРОЧНЫЕ РАБОТЫ' is centered on the top note.



ЗАДАНИЯ,
КС,
УЧЕБНЫЕ
ПРОЕКТЫ

A pink speech bubble with a tail pointing towards the bottom right. The text 'ЗАДАНИЯ, КС, УЧЕБНЫЕ ПРОЕКТЫ' is centered inside.



Использование технологий обучения



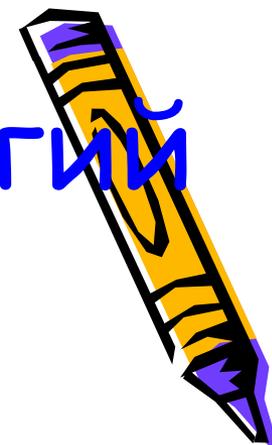
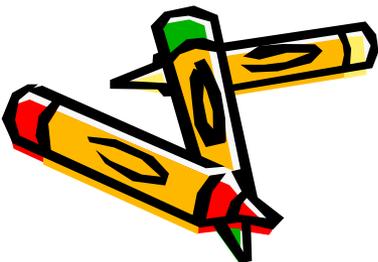
ИНФОРМИРОВАНИЕ



НАВЫКООБРАЗУЮЩАЯ
ФУНКЦИЯ

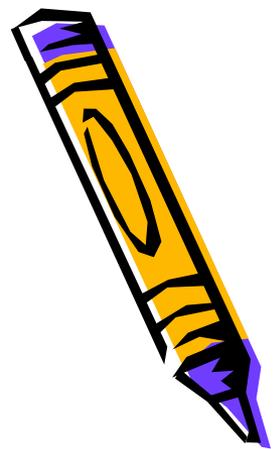
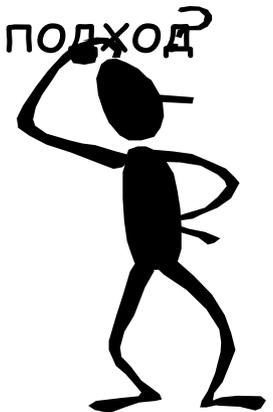
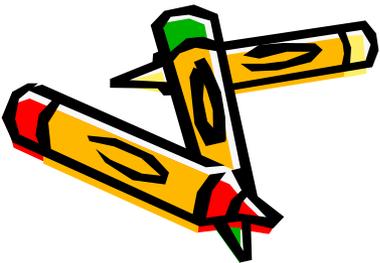
КЛЮЧЕВЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:

Ценностно-смысловая, общекультурная, учебная,
Информационная, коммуникативная,
социально-трудовая (квалификационная)



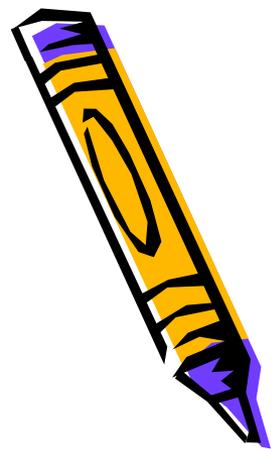
Современные технологии обучения (терминология)

- Проблемное обучение (задача - стимул - задача в награду)
- Эвристическое обучение (Метод Сократа - обучение при помощи вопросов)
- Программированное обучение (по Скиннеру, по Кроудеру)
- Знаково-контекстное обучение
- Дидактическая эвристика
- метод проектов
- Учение через обучение (учащийся в роли преподавателя - Ж.-П. Мартан)
- Нооген (орг-деятельностные игры)
- Метод портфолио
- Компетентностный подход
- Cooperative learning
- Case-studies



Методики и Техники Преподавания

- Наглядная демонстрация и инструктаж
- Практикум
- Групповые техники
- Учебные игры
- Объяснение (лекция)



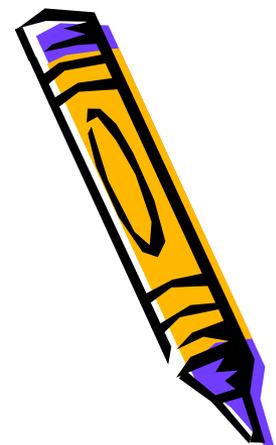
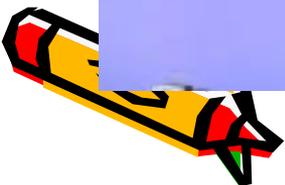
УСЛОВИЯ ХОРОШЕГО ОБЪЯСНЕНИЯ

1. Знание темы
2. Структурирование материала
3. Использование средств визуализации
4. Голос (темп речи, громкость) и смысловые ударения



Организация пространства
Продумывание поз, движений, жестов
Эмоциональный контекст
Подстройка
Обеспечение обратной связи

Блок-схема объяснения



Структурирование Материала

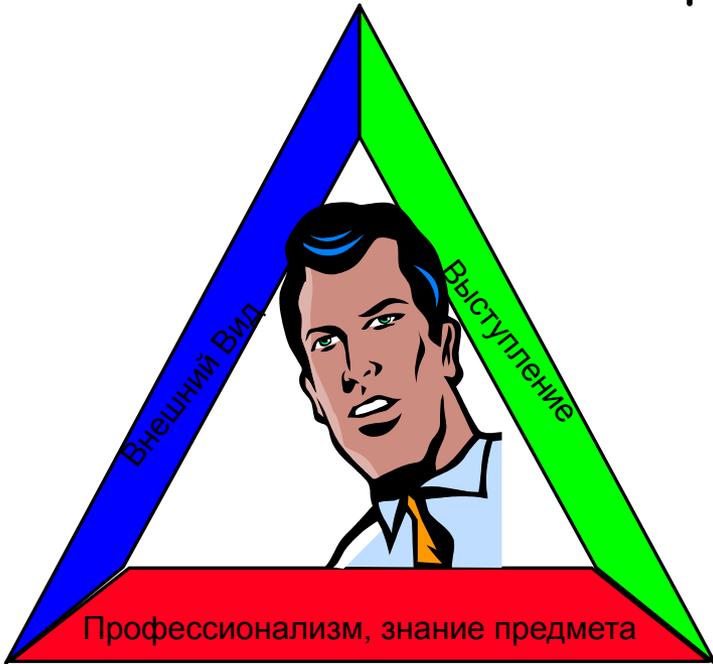


Основной блок

Основной блок

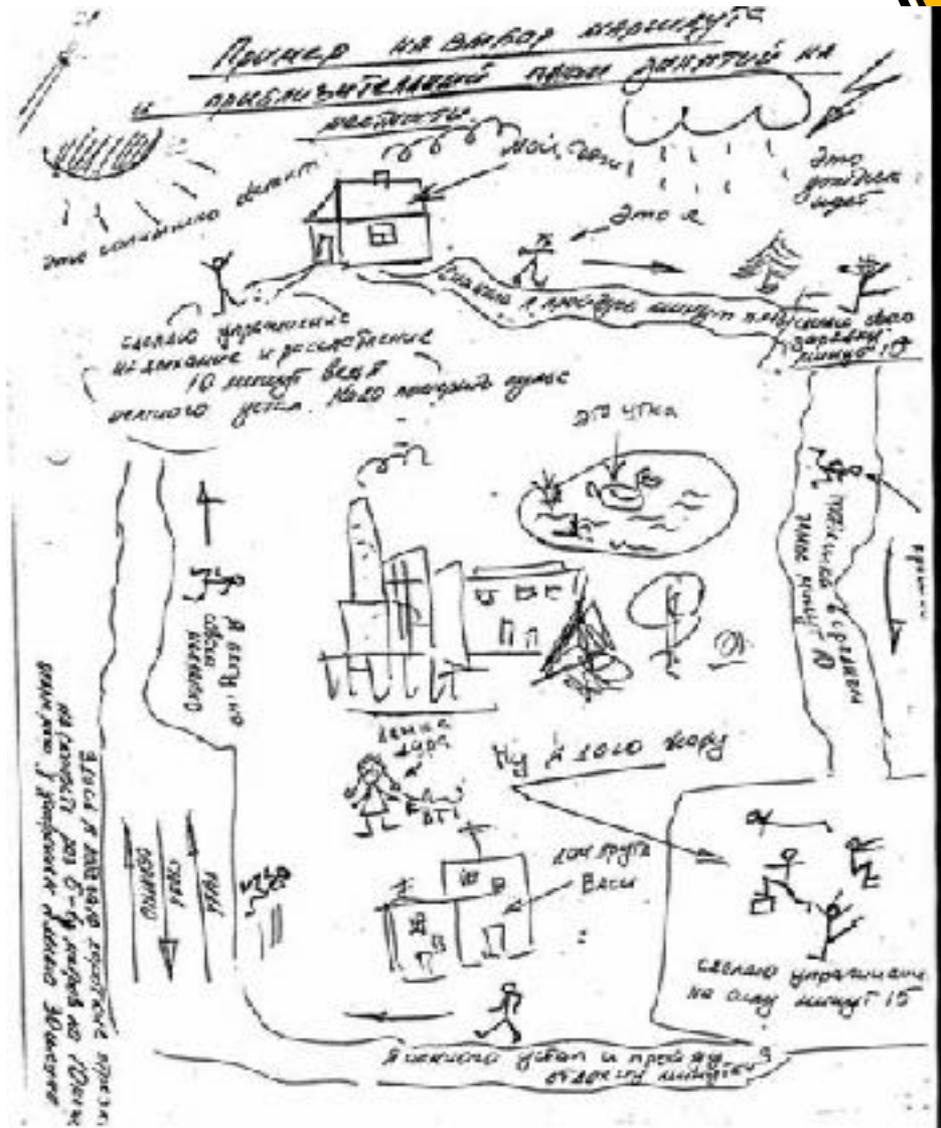
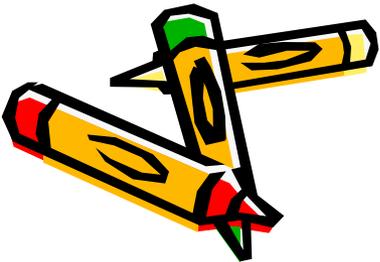
Основной блок

Опорные Сигналы



Примеры визуальных опорных сигналов

И.Качалов, Качалов и Коллеги

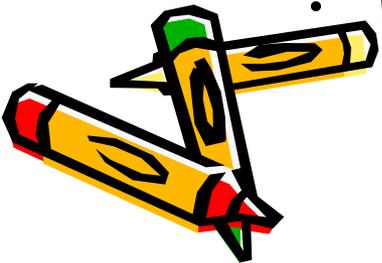


Д.Бесполов, SVS

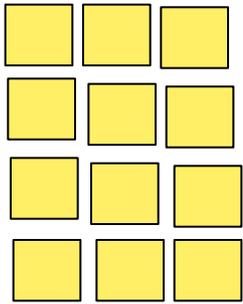


Изобразительные Средства

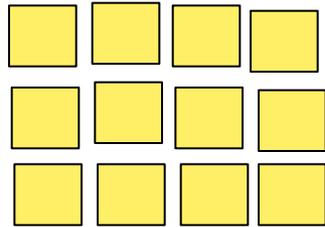
- Пространство
- Реквизит
- Вербальные средства (речевой блок)
- Групповая динамика
- Невербальные средства
 - Жестикуляция
 - Мимика
 - Темп
 - Эмоции
- Манипуляции
- Визуализация
- Техника обратной связи



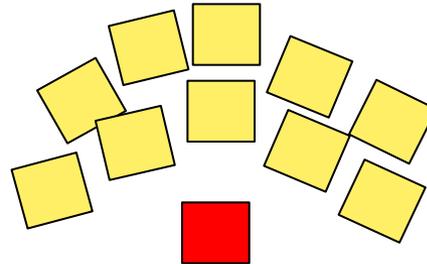
Рассадка



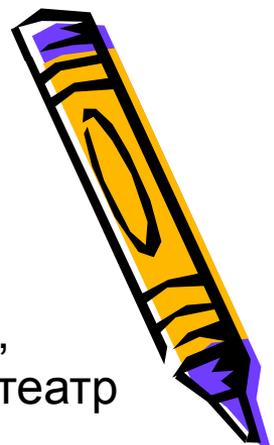
Классная комната
Конференция



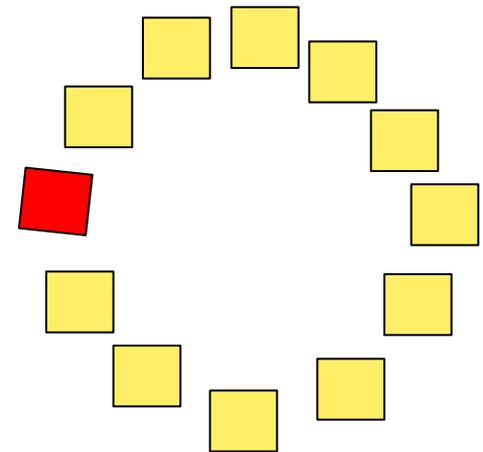
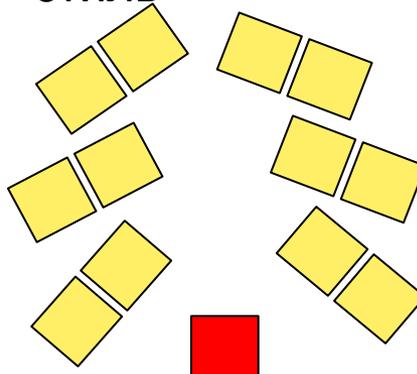
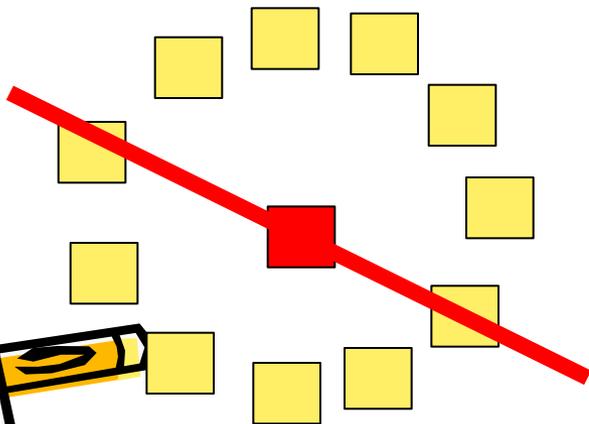
Банкетный
стиль



Театр,
амфитеатр

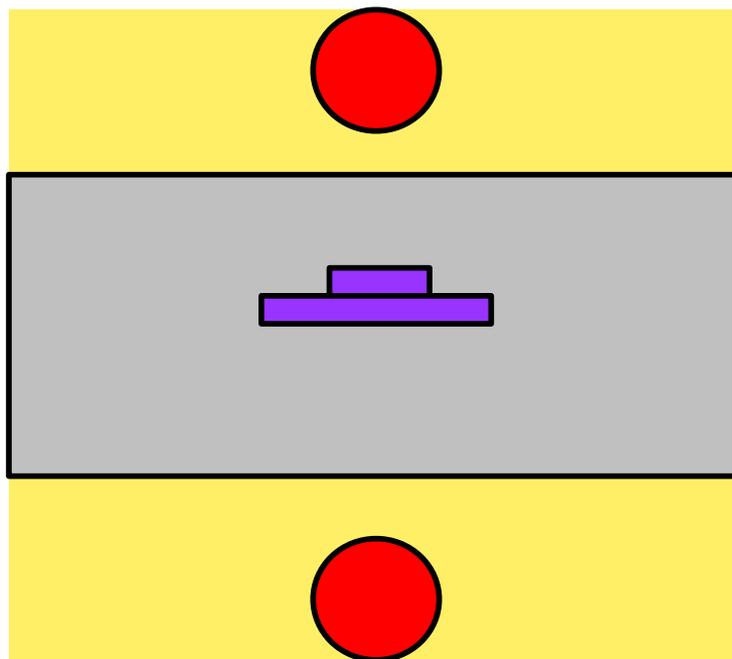


-образный
стиль

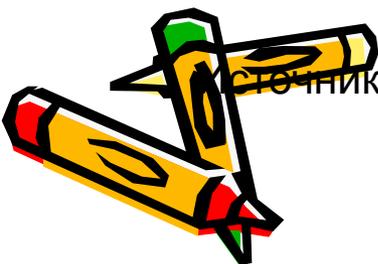
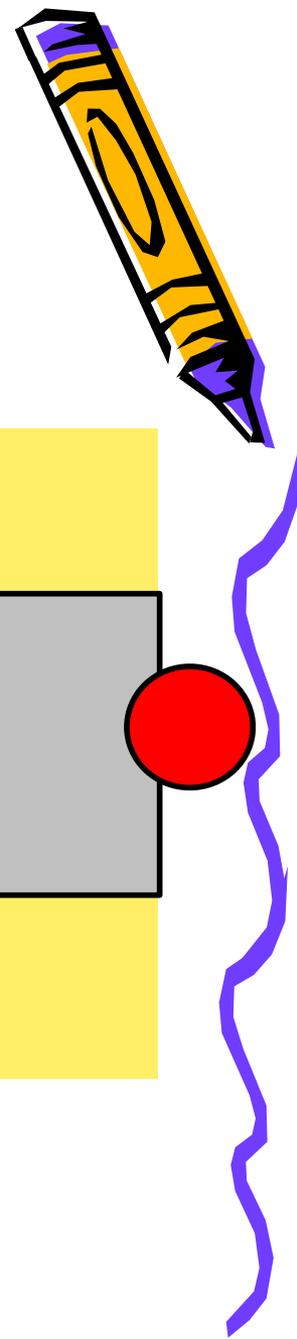
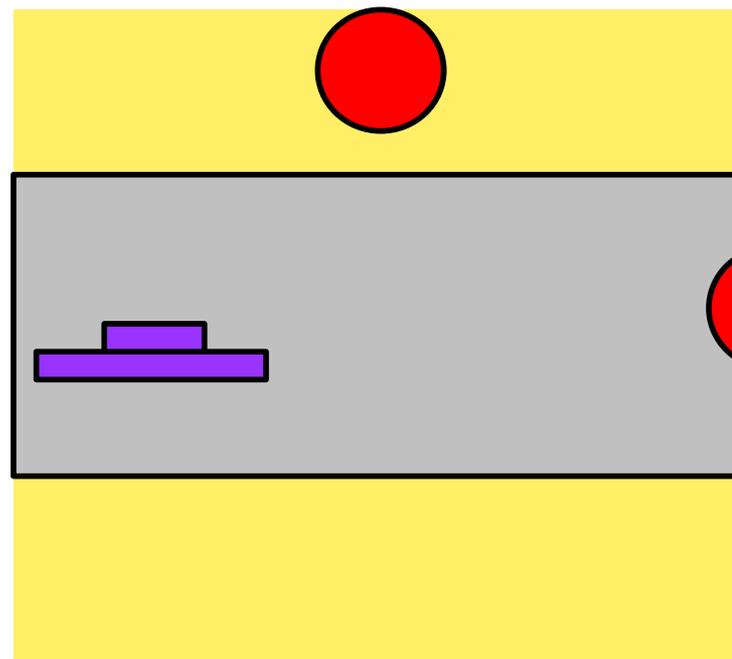


Позиции:

Закрытые



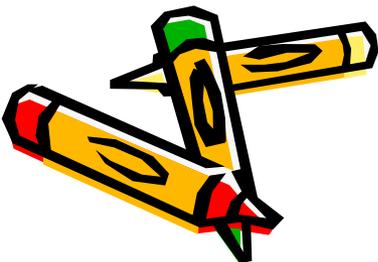
Открытые



Источник: консалтинговое агентство Качалов и Коллеги

«Оживление» визуальных материалов

- Динамические средства презентаций:
 - компьютер в комплексе с мультимедийными проекторами
- Слайды на пленках
- Дополнительные знаки маркером
- Включение / выключение проектора, открывание / закрывание доски, ...



Слова



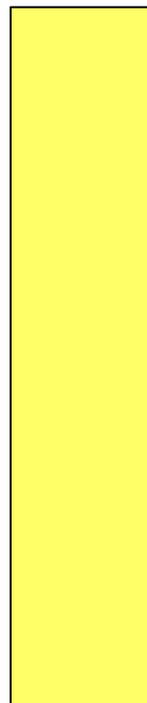
9%

Таблицы



33%

Картинки

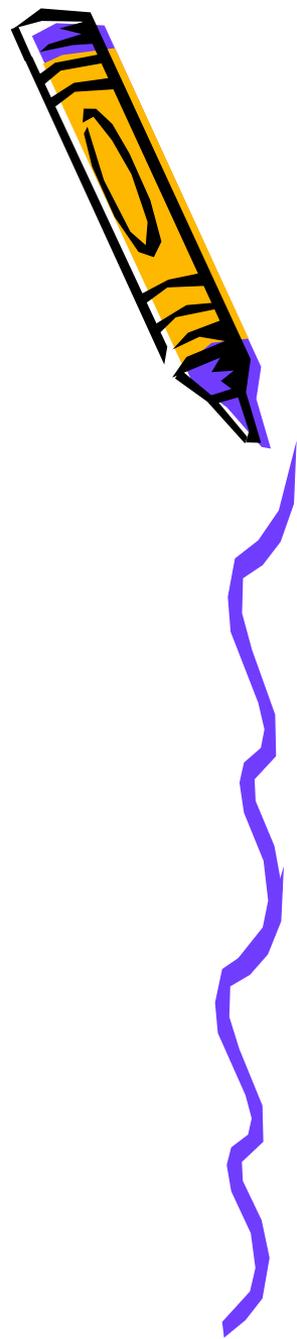


85%

Графики



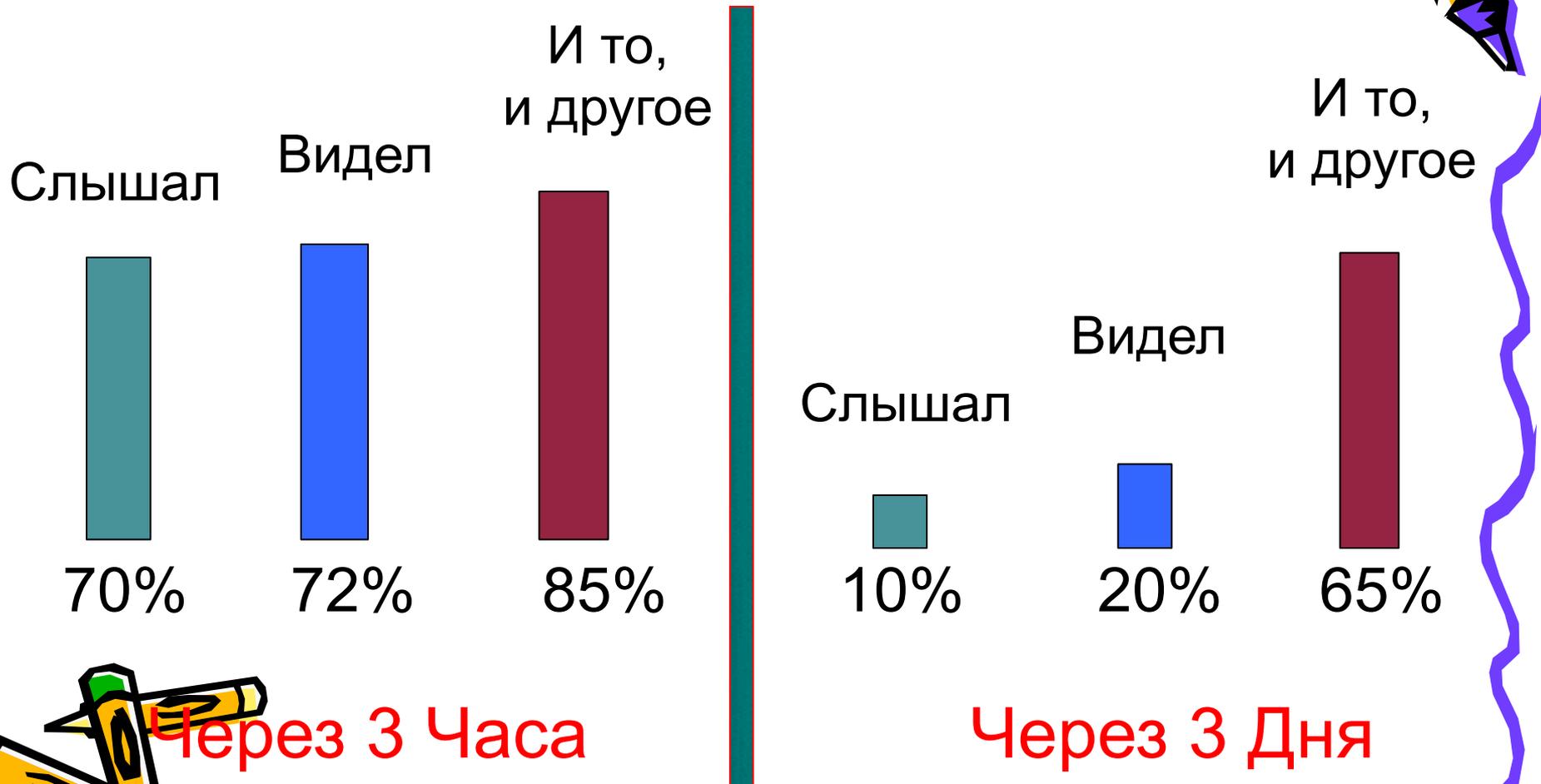
88%



Источник: консалтинговое агентство Качалов и Коллеги

Запоминание Информации

- Выступление запоминается только с визуальными материалами



Через 3 Часа

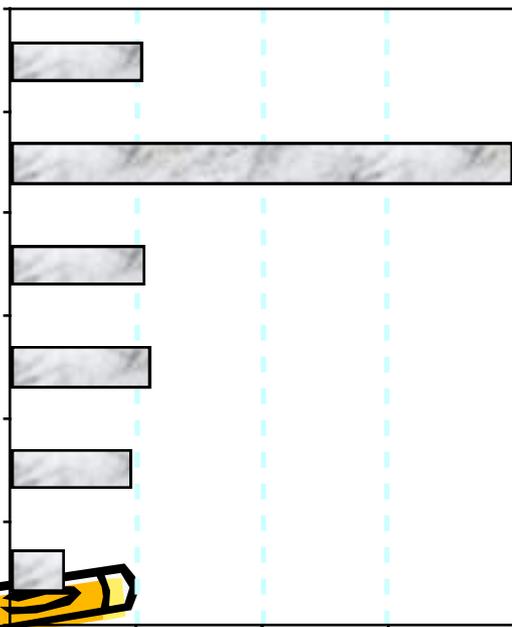
Через 3 Дня

Типы Графиков

Колонки, столбцы, Bar, Columns

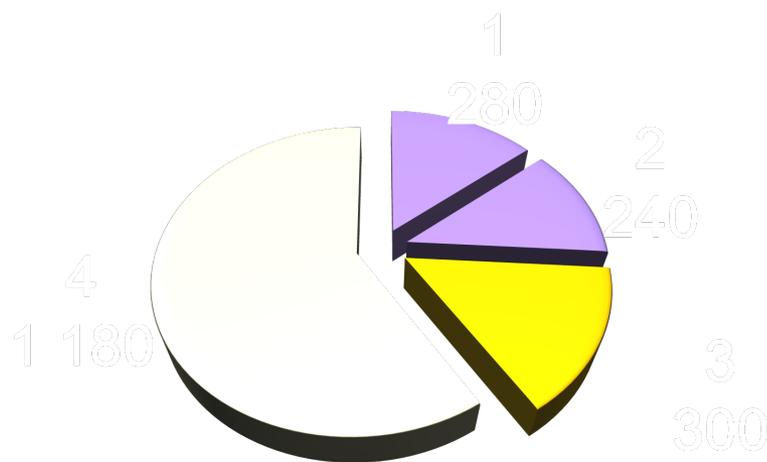
Для любых данных

- показатели отдельных групп, и пр.
- Например - производительность труда



Круговые, «пирожки», Pie

- Составные данные, которые в совокупности дают 100%
- Например, уровни преступности в Ярославле, 2002, ежедневно



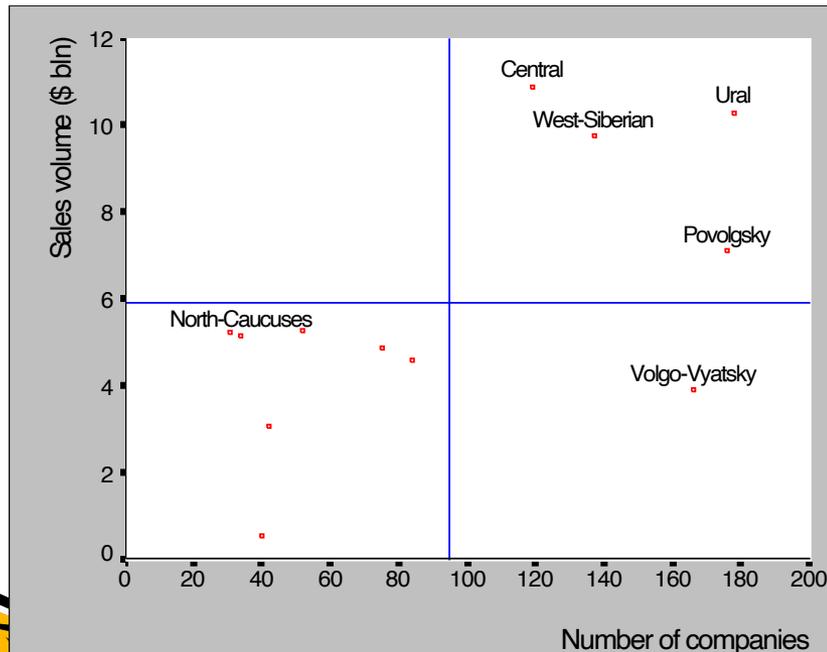
Источник: консалтинговое агентство Качалов и Коллеги

Типы Графиков

Независимые данные
характеризуются двумя
показателями

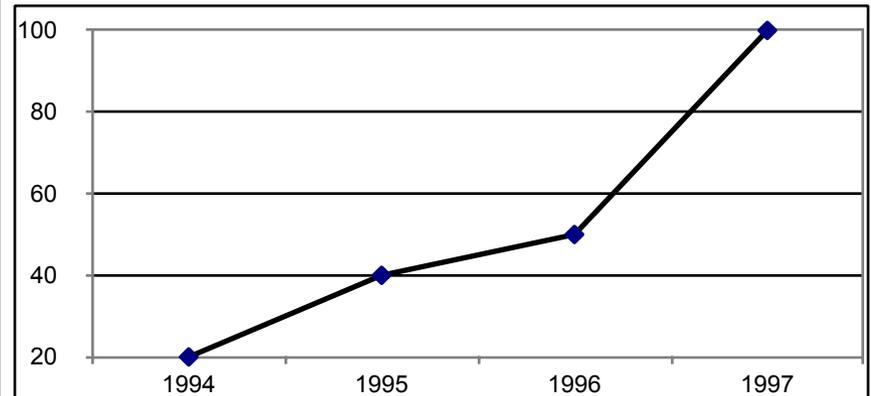
- Пример, Регион: население
и преступность

«Разброс», Scatter

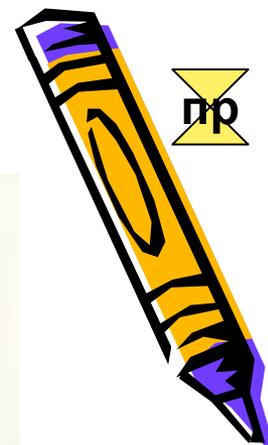


Динамика изменений,
непрерывные данные: час
за часом, день за днем и
пр.

Линии, Lines



Типология лекций



- ✓ Проблемная лекция
- ✓ Лекция - визуализация
- ✓ Лекция - пресс-конференция
- Лекция - консультация
- ✓ Лекция - провокация
- Лекция - диалог
- Лекция с использованием элементов эвристики



РЕСУРСЫ в работе учителя



Время



Методики и техники
преподавания



Учебное помещение



Учебные
средства

Учебное помещение

обеспечивает:

- Возможность видеть и слышать
- Уровень активности слушателей
- Взаимоотношения между преподавателем и учащимися
- Групповую динамику

*Судьба занятия – в руках учителя:
помещение необходимо приспособить «под себя»!*



Параметры помещения



Размер

Шум

Освещение

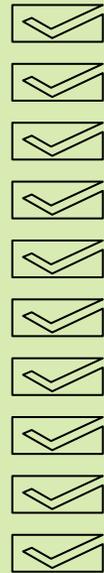
Температура

Интерьер

Озеленение

Учебные Средства

Лучше иметь не большое количество визуальных средств, а несколько хороших



Доска и мел

Флип-чарт

Интерактивная доска

Плазменные мониторы

ММР

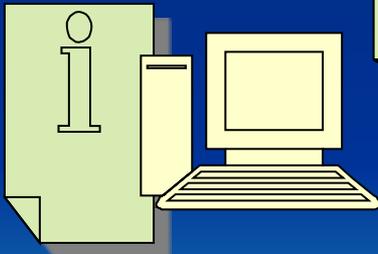
Видеомагнитофон

Плакаты

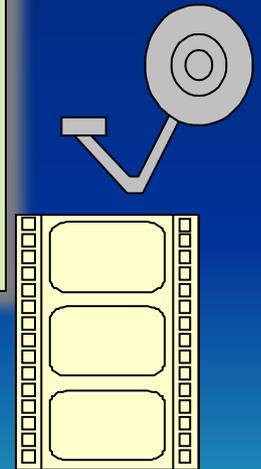
Телевизор

Цифровая фотокамера

Учебные средства не заменяют учителя, а дополняют его

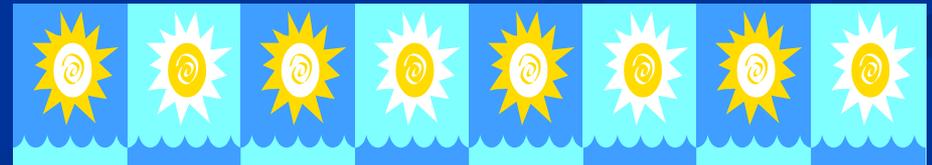


Учебные средства нужны для визуализации Ваших умных мыслей



Активные и Интерактивные Методы Преподавания

- **Активные** — субъектная позиция учащегося
- **Интерактивные** — обучение в сотрудничестве с другими учащимися



Cooperative Learning: метод совместной работы

■ ПРИНЦИПЫ

Позитивная
взаимозависимость

Индивидуальная
ответственность

Групповое взаимодействие

Равное участие каждого

Одновременная работа (лицом
к лицу)

■ ТЕХНИКА

Распределение на группы

Организация учебного
пространства

Сигнал к переключению
внимания

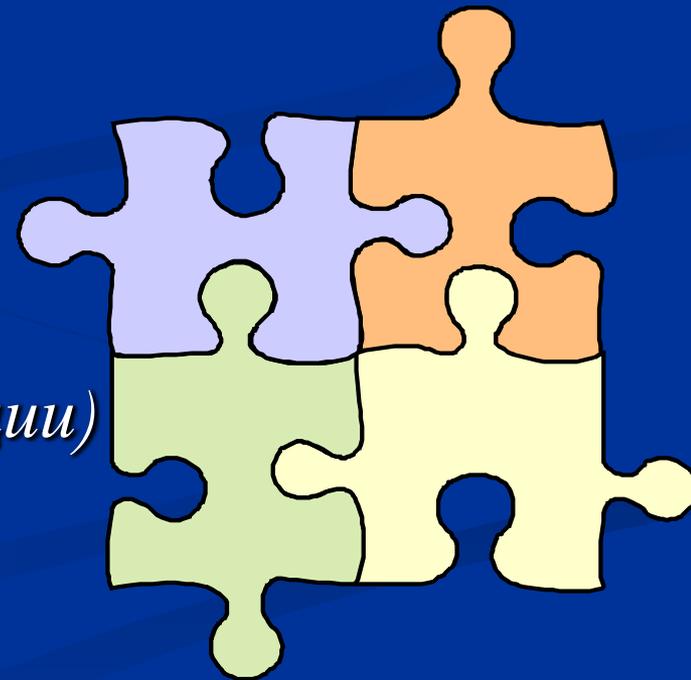
Распределение ролей

Время

Групповая Динамика

Основные Структуры

- ✓ *Пила*
- ✓ *Найди неверное утверждение*
- ✓ *Аргументация*
- *Подумай – обсуди в паре – обсуди в группе*
- ✓ *Аукцион*
- ✓ *Круглый стол*
- *Мозговой штурм*
- *«Говорящие» Карточки*
- *Кейс (разбор конкретной ситуации)*
- *Дискуссия*
- *Ролевая игра*



«ПИЛА»

1. Отбирается учебный материал, удобный для «распиливания»
2. Материал делится на части по количеству групп (либо учебная группа делится на микрогруппы по количеству частей учебного материала)
3. Каждая группа получает «свою» часть материала и учебное задание (презентация + ответы на вопросы)
4. Группы выполняют учебное задание
5. Группы представляют полученный результат



«Найди неверное утверждение»

1. Каждая группа готовит карточки с утверждениями, одно из которых неверно
2. Представитель группы зачитывает все утверждения.
3. Остальные должны найти неверное утверждение и объяснить, почему
4. Если ответы не совпадают, группы обсуждают ситуацию и находят решение



«Аргументация»

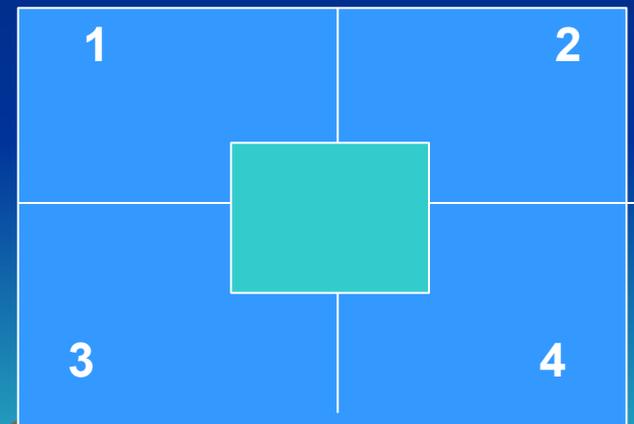
- Общий принцип:
участники должны выбрать какую-либо точку зрения и объяснить/защитить свою позицию
- Варианты метода:
«Оценочная шеренга»,
«Углы-1», «Углы-2»



Сложные, спорные моменты, пробелы,
поиск оптимального аргументированного
решения

Аргументация: «Углы -2»

1. Преподаватель предлагает группе выработать обоснованное мнение по одному вопросу
2. Учащиеся выполняют задание, используя расчерченный лист бумаги, где каждый учащийся формулирует свою точку зрения (свои аргументы) в отведенном для него угловом секторе
3. Каждый участник группы представляет свое мнение
4. Группа формулирует мнение/ решение в центральном секторе листа



«Подумай – обсуди в паре – обсуди в группе»

1. Преподаватель ставит перед слушателями проблему
2. В течении отведенного времени (1-2 минуты) каждый слушатель самостоятельно работает над проблемой
3. Преподаватель разбивает учащихся на пары, внутри которых происходит обсуждение проблемы (2-3 минуты)
4. Преподаватель объединяет пары в группы, которые обмениваются выработанными решениями
5. Группы представляют полученный результат



«АУКЦИОН»

1. Преподаватель ставит перед группой вопрос, не имеющий однозначного ответа (*характеристики чего-либо, аргументы и проч.*) и формулирует условие поощрения **последнего**, кто придумает вариант ответа (либо даст больше количество ответов)
2. Учащиеся формулируют свои предложения (ответы)
3. Ответы фиксируются в визуальном виде (на доске, экране, флип-чарте)
4. Награждается победитель, выполнивший предложенное условие



«Круглый стол»

1. Готовятся проблемные вопросы по числу членов группы (у каждой группы – одни и те же вопросы)
2. Каждый член группы получает лист бумаги со «своим» вопросом, в котором выделены места для ответов других членов группы
3. В течение ограниченного времени учащийся письменно отвечает на вопрос в отведенном на листе месте
4. По истечении времени лист передается по кругу, где каждый участник группы добавляет свои идеи
5. Когда лист попадает к своему первоначальному «владельцу», тот подитоживает все предложения и обобщает результат
6. Представители одной из групп докладывают полученные результаты всей аудитории, а члены других групп добавляют свои комментарии по каждому вопросу



«Говорящие карточки»

1. Преподаватель формулирует на карточках вопросы **по одной теме** (*число карточек должно соответствовать числу членов группы; в каждой группе одни и те же вопросы*)
2. Члены каждой группы получают разные вопросы, сформулированные на карточках (пронумерованных или цветных)
3. Участники групп, получившие карточки одного цвета, пересаживаются во временные — «экспертные группы по вопросу...»
4. В каждой экспертной группе вырабатывается один общий вариант ответа на вопрос
5. «Эксперты» возвращаются в свои группы и по кругу представляют ответы на свой вопрос другим членам группы



Техника Мозгового Штурма

- команда 3-5 человек. Администратор (игротехник), секретарь, критик, тайм-кипер
- Генерирование идей (5 мин. ± 1). Цель – собрать, как можно больше различных предложений. Правило – никакой критики. Приветствуется развитие чужих идей.
- Анализ полученного материала (10-12 мин.):
- систематизация (группировка)
- убрать параллельные предложения
- обсудить плюсы, минусы, применимость, особенности
- Отбор результатов (3-5 мин.):
 - проранжировать альтернативы
 - определить «границу отсечения»
 - выбрать варианты для презентации
- Подготовка презентационного материала (ок. 15 мин.)
- Презентация полученного решения. Роли: ответственный за аргументацию, ответственный за наглядность и демонстрационный материал, презентатор.

ИТОГО – ок. 35 мин.)

Деление на группы: БАЗОВЫЕ И ВРЕМЕННЫЕ

- Формируются на длительный срок *(например, по проблеме)*
- Нужно принимать участие
- психологическую совместимость слушателей
- Целесообразна предварительная диагностика *(анкетирование)*

- Формируются для выполнения определенного задания
- Формируются на ограниченный промежуток времени
- По составу могут быть однородными или разнородными

Деление на группы: ОДНОРОДНЫЕ И РАЗНОРОДНЫЕ

- Схожие по уровню слушатели
- Слушатели одного пола
- Слушатели, имеющие схожее мнение по вопросу
- Слушатели одной специализации (цивилисты – криминалисты)

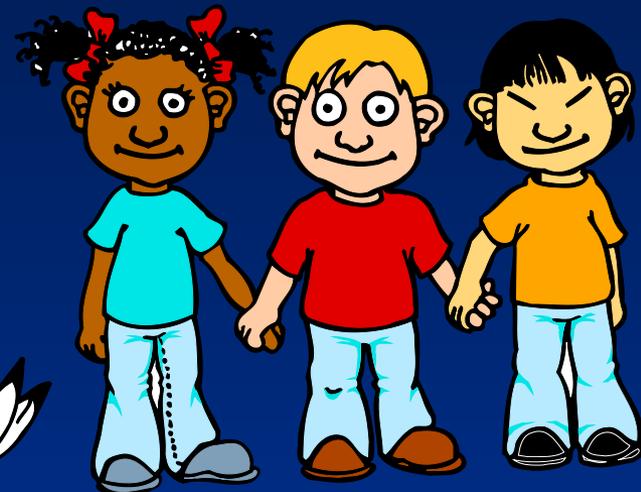
- «Сильные» и «слабые» учащиеся
- Слушатели разного пола
- Слушатели, имеющие полярное мнение по вопросу
- Слушатели разных специализаций (профилей)

Роли в группе

- **Администратор** - организует, координирует и контролирует деятельность группы. определяет цели группы и проблемы, распределяет задачи и обязанности, поощряет членов группы
- **Креативщик** - предлагает идеи и стратегии для достижения целей, обозначенных командой. Требует творчества и воображения
- **Оценщик** - анализ идей и предложений, оценка выполнимости и ценности. способность конструктивно показывать слабые стороны предложений.
- **Презентатор** – представляет
- **Тайм-кипер** – следит за регламентом, обеспечивает своевременную подготовку материалов

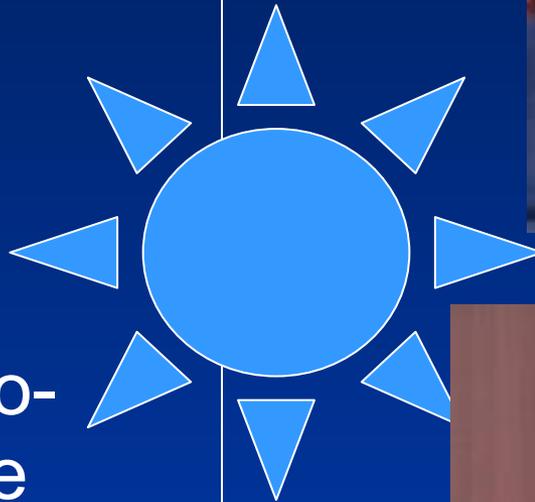
Уровни Развития Команды

- Уровень безразличия
- Состояние конфликта
- Соучастие
- Синергия

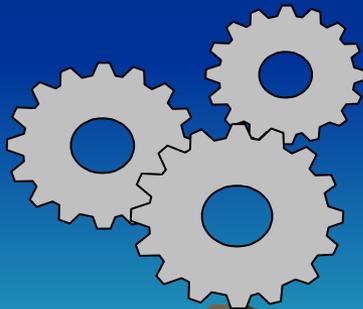
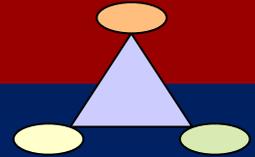


Обучающие игры

- Ролевые
- Имитационные
- Учебные
- Ситуационные
- Организационно-деятельностные



Ведение дискуссии



1. Рассадка – круг
2. Поставить четкий вопрос
3. Помолчите
4. Вмешивайтесь, когда теряется нить дискуссии
5. Работайте с громогласными и словоохотливыми
6. Поощряйте скромных и вовлекайте пассивных
7. Подведите итог и поблагодарите участников

Модерация (Модерирование)

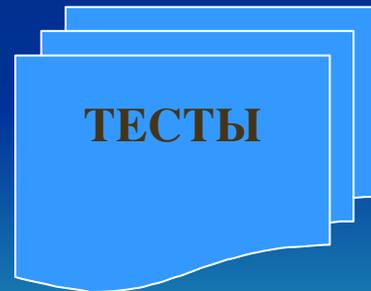
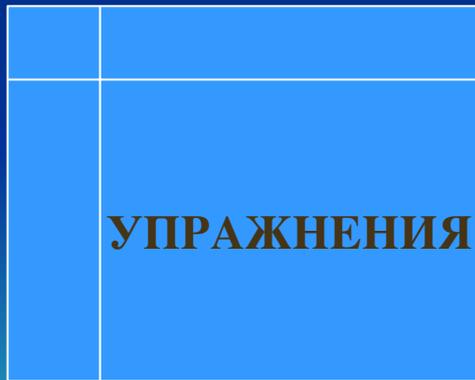


Организация и управление процессами группового обсуждения

1. До обсуждения
2. Порядок действий во время обсуждения
3. Как заставить говорить
4. Как сменить тему, заставить замолчать
5. Фразы, приемы и техника

Оценка Результатов Обучения

- ВХОДНОЙ (СТАРТОВЫЙ) КОНТРОЛЬ
- ТЕКУЩИЙ (ТЕМАТИЧЕСКИЙ, РУБЕЖНЫЙ)
- ИТОГОВЫЙ



Методика Тестового Контроля

- **Тест** – это система заданий специфической формы, заданного содержания, возрастающей трудности. Цель теста – количественно измерить уровень подготовки учащихся.
- **Задания** принадлежат одной дисциплине, взаимосвязаны, взаимодополняемы и упорядочены с точки зрения трудности.
- **Тестовые задания** представляют собой не вопросы и задачи, а утверждения, которые могут превращаться в истинные или ложные высказывания в зависимости от ответа испытуемого, которые легко кодируются (0, 1 или -1). **Определенное содержание** означает привязку задания к содержанию учебного материала (теме, разделу).
- **Трудность** задания определяется долей правильных ответов. (Барьеры на беговой дорожке). Если учащийся в тесте из 30 заданий получил 10 баллов, то, скорее всего, эти баллы получены за счет легких заданий (*Правильный профиль*). *Инвертированный профиль* (когда все наоборот) может сложиться в результате некачественно сделанного теста.



Формы Тестовых Заданий

- **Закрытая** – где есть готовые ответы, из которых один бывает правильным, а остальные – неправильными, вероятностными или противоположными правильному.
- **Открытая** – где нет готового ответа (например, кроссворд).
- **На установление соответствия** между элементами двух множеств (термины – определения).
- **На установление правильной последовательности** (процессы, процедуры).
- **Текстовые** – в тексте исключаются ключевые слова.

Задания *закрытой* формы различаются по количеству предложенных вариантов ответов. При этом в одном и том же тесте не могут быть задания с разным количеством вариантов ответов.

В заданиях с 2 вариантами ответов высокая вероятность угадывания.



Коррекция Баллов на Догадку

Формула коррекции баллов на догадку:

$$X = (R - W) / (k - 1),$$

где X – скорректированный на догадку балл, R – число правильных ответов,

W - число неправильных ответов,

k – число предложенных вариантов ответов.

К тестам с разным количеством вариантов ответов эта формула неприменима.

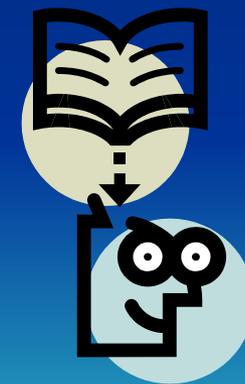
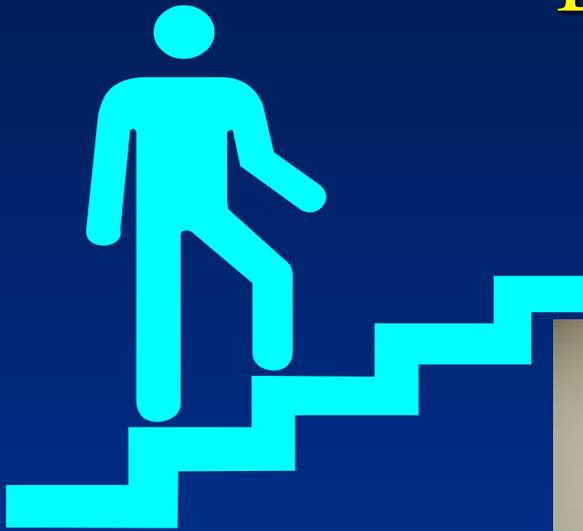


Составление Тестовых Заданий

- Тожественность мысли испытуемого и преподавателя
- В ТЗ заключается 1 предмет, 1 мысль, 1 идея
- Ключевое слово ставится вначале задания
- Каждое задание не должно зависеть от других; один вопрос не должен помогать при ответе на другой
- Следует избегать отрицательно сформулированных вопросов «НЕ ...»
- Правильный ответ должен быть единственным



Проведение Занятия (Урока): Шаг За Шагом



ШАГ 1: Открытие Учеников

ФОРМЫ:

- Беседа с классным руководителем
- Беседа с некоторыми (хотя бы одним!) потенциальными обучающимися до начала занятий
- Анкетирование

ВОПРОСЫ:

- Почему дети пришли на урок?
- Изучали ли они эти вопросы прежде?
- Есть ли у них какой-либо жизненный опыт работы в данной области?
- Какие ожидания у обучающихся?
- Как ученики хотели бы или собираются использовать этот курс?



ШАГ 2: Подготовка

1. Ознакомление с помещением, оборудованием, пожеланиями организаторов по регламенту; перестановка мебели. Бейджи!
2. Проверка работы оборудования
3. Составление «либретто» - список пунктов, определяющих последовательность действий и рассмотрения вопросов
4. Раздаточные и презентационные материалы – разложить в том порядке, в котором они могут быть использованы
5. Проверить наличие вещей, необходимых для организации перерывов – музыка (диски), ...
6. Трепетать!!!



«Либретто»



1. Приветствие
2. Собственное представление
3. Представление учеников
4. «Ледоколы»
5. Выявление ожиданий обучающихся
6. Объявление регламента; общий обзор курса
7. Формы обратной связи
8. Рассмотрение вопросов занятия (предусмотреть возможность перестановки)
9. Подведение итогов, благодарности, формат дальнейших контактов

ШАГ 3: Начало

1. Прийти не позже, чем за 20 минут до начала **первого занятия**
2. Открыть дверь, оптимизировать освещение и температуру в помещении, установить оборудование и проверить его работу
3. Включить музыку
4. Посмотреть в зеркало – убедиться в порядке прически, одежды...
5. Убедиться, что все нравится
6. Положить либретто на видное и доступное место
7. Мысленно представить себе начало занятия
8. Забыть о подготовке – встречать учеников с приветливой улыбкой; если Вы не успели все подготовить – привлечите учащихся к этой работе
9. Неформальная болтовня до начала занятий – желательно!!!

ШАГ 4: Конкретное Начало

1. ПРЕДСТАВИТЬСЯ. Ученикам нужно знать 2 вещи о преподавателе: 1) Вы – супер в своем деле (НЕ СКРОМНИЧАЙТЕ!); 2) в остальных отношениях Вы – «нормальный» (уменьшить ДИСТАНЦИЮ)
2. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ:
 - 1) *Кто* они (имя)
 - 2) *Кто* они – в чем уникальность их личности, что отличает их от других (чтобы легче запомнить)

Процедура знакомства не должна затягиваться!



ШАГ 5: Использование «Ледоколов»



«Ледоколы» нужны для
изменения роли
обучающегося,
создания чувства
безопасности,
атмосферы доверия и
дружелюбия

«Ледоколы не
должны занимать
слишком много
времени.
Оптимум – 15
минут

*«Использование ледоколов
не должно быть
надуманным,
искусственным, тупым
только потому, что это
рекомендуется!» (В.А.
Дрейвс)*



ШАГ 6: Определение Потребностей Учащихся

*Невозможно
удовлетворить все
потребности всех
учеников!*

Методы:

- Анкетирование
- «Аукцион»
- Опрос
- Анализ содержания курса

Ожидания некоторых слушателей можно учесть, посвятив чуть больше времени определенной теме или добавив недостающие комментарии

Будьте готовы к тому, что кому-то занятие не понравится

Возможно, следует скорректировать план курса



Отсев



*«Каждый тренер должен знать, что кто-то обязательно уйдет»
(Вильям А. Дрейвс)*

ПРИЧИНЫ:

- Тема не соответствует ожиданиям
- Отсутствие интереса и самодисциплины
- Люди – конфликтогены
- Уважительные причины, непредвиденные ситуации

ЧТО ДЕЛАТЬ?

***СКОНЦЕНТРИРОВАТЬСЯ
НА ТЕХ, КТО
ОСТАЛСЯ!***

Обратный отсев –
когда люди возвращаются и
приводят кого-либо с собой

ШАГ 7: Основная Часть

1. Главное в занятии – это СОДЕРЖАНИЕ. Если его нет – семинар не спасут никакие «ледоколы»
2. Нет самого лучшего способа преподавания для конкретной аудитории. Самый плохой способ – тот, который не чередуется с другими
3. Норма пассивного слушания – 15-20 минут. Разбейте содержание на блоки такой временной продолжительности.
4. Делайте перерывы, дайте возможность обдумать информацию



Призы

*Маленький приз –
большой эффект*



- Усиливают эффект от проведения игр и тренингов
- Создают психологический комфорт
- Надолго запоминаются
- Являются инструментом положительной мотивации слушателей

Призы должны быть недорогие, но нужные

ШАГ 8: Обратная связь



**Неструктурированная
Оценка**
(Неформальный разговор)

**Направленная
Оценка**
(перечень
вопросов)

**Структурированная
Оценка**
(официальный
оценочный
вопросник)

Когда проводить оценку?

ДО

Апробация
Изучение мнений
экспертов

ВО ВРЕМЯ

Отслеживание
реакции учеников
Направленная
оценка (по этапам)

ПОСЛЕ

Структурированная
оценка
Обсуждение

Проблемные Ученики: Стратегии Взаимодействия



Проблемные ученики: приспособление

Целесообразно, если:

- наиболее важной задачей является восстановление спокойствия и стабильности, а не разрешение конфликта;
- предмет разногласий более существенен для оппонента, чем для вас;
- необходимо признать собственную неправоту;
- отстаивание своей точки зрения требует много времени и значительных интеллектуальных усилий;
- вас не особенно волнует случившееся;
- вы хотите сохранить мир и добрые отношения с учениками.

Проблемные ученики: компромисс

Целесообразен, когда:

- у сторон одинаково убедительные аргументы;
- необходимо время для урегулирования сложных проблем;
- требуется принять срочное решения при дефиците времени;
- сотрудничество и директивное утверждение своей точки зрения не приводят к успеху;
- обе стороны имеют взаимоисключающие интересы;
- вас может устроить временное решение;
- удовлетворение вашего желания имеет для вас не слишком большое значение, и вы можете несколько изменить поставленную вначале цель;
- компромисс позволит вам сохранить нормальные взаимоотношения, и вы предпочитаете хоть что-то получить, чем все потерять.

Проблемные ученики: сотрудничество

Наиболее эффективно, когда:

- необходимо найти общее решение; каждый из подходов к проблеме слишком важен и не допускает компромиссных вариантов;
- основной целью обсуждения является получение широкой информации;
- необходима интеграция точек зрения и сближение мнений слушателей;
- представляется важным усиление личностной вовлеченности в деятельность и групповой сплоченности;
- у вас тесные, длительные и взаимозависимые отношения с учениками;
- у вас есть время поработать над возникшей проблемой.

Проблемные ученики: игнорирование / избегание

Целесообразно, если:

- источник разногласий тривиален и несущественен по сравнению с более важными задачами;
- необходимо время, чтобы восстановить спокойствие и создать условия для трезвой оценки ситуации;
- предмет спора не имеет отношения к делу, уводит в сторону и при этом является симптомом других, более серьезных проблем;
- ученики могут сами успешно урегулировать конфликт;
- напряженность слишком велика, вы чувствуете необходимость ее ослабления;
- вы знаете, что не можете или даже не хотите решить конфликт в свою пользу;
- пытаться немедленно решить проблему опасно, поскольку открытое ее обсуждение может только ухудшить ситуацию.

Проблемные ученики: соперничество

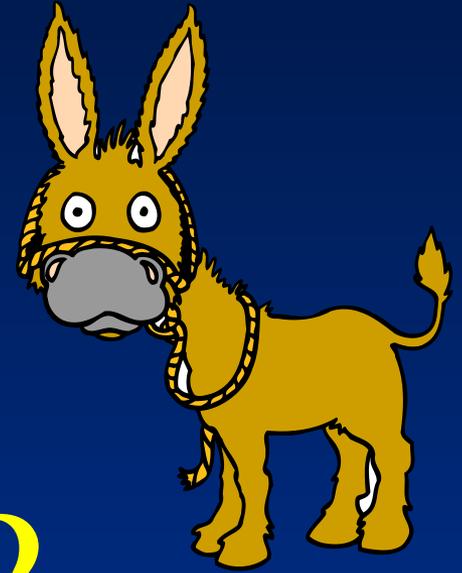
Необходимо, когда:

- требуются быстрые и решительные меры в случае непредвиденных и опасных ситуаций;
- идет работа с обучающимися, предпочитающими авторитарный стиль;
- исход очень важен для вас, и вы делаете ставку на свое решение возникшей проблемы;
- вы обладаете достаточным авторитетом, и опытом для отстаивания своей точки зрения, и считаете очевидным, что предлагаемое вами решение – наилучшее;
- вы чувствуете, что у вас нет иного выбора и что вам нечего терять.

ШАГ 9: Завершение

1. Объявите о готовности ответить на вопросы
2. Проведите итоговое анкетирование (или используйте иную форму обратной связи)
3. Подведите итоги занятия: дайте оценку работе учеников, вспомните наиболее удачные моменты
4. Искренне поблагодарите учеников за время, которое они провели на уроке
5. Предусмотрите форматы дальнейших контактов, ответов на возникшие вопросы





Вопросы?

